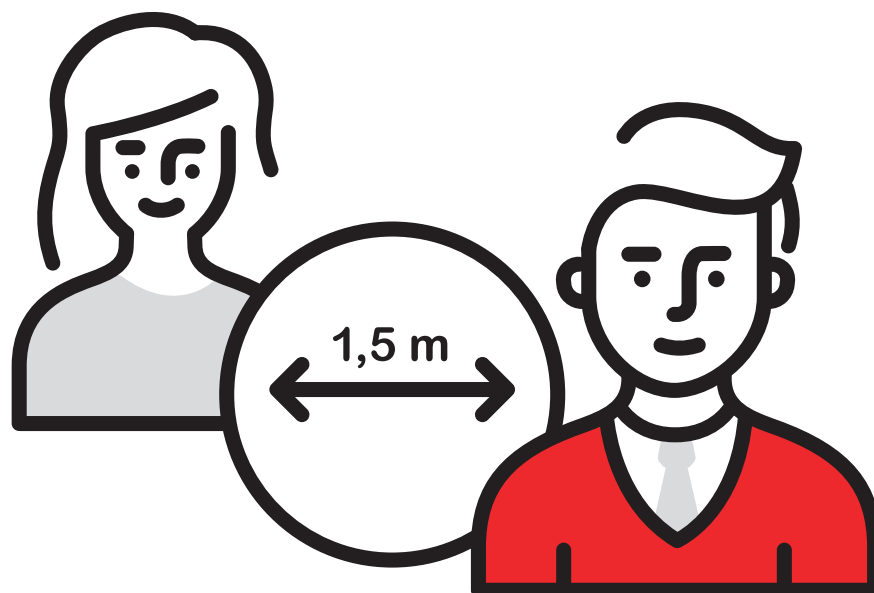


SAFE @ WORK

— PAMI —



SAFE @ WORK

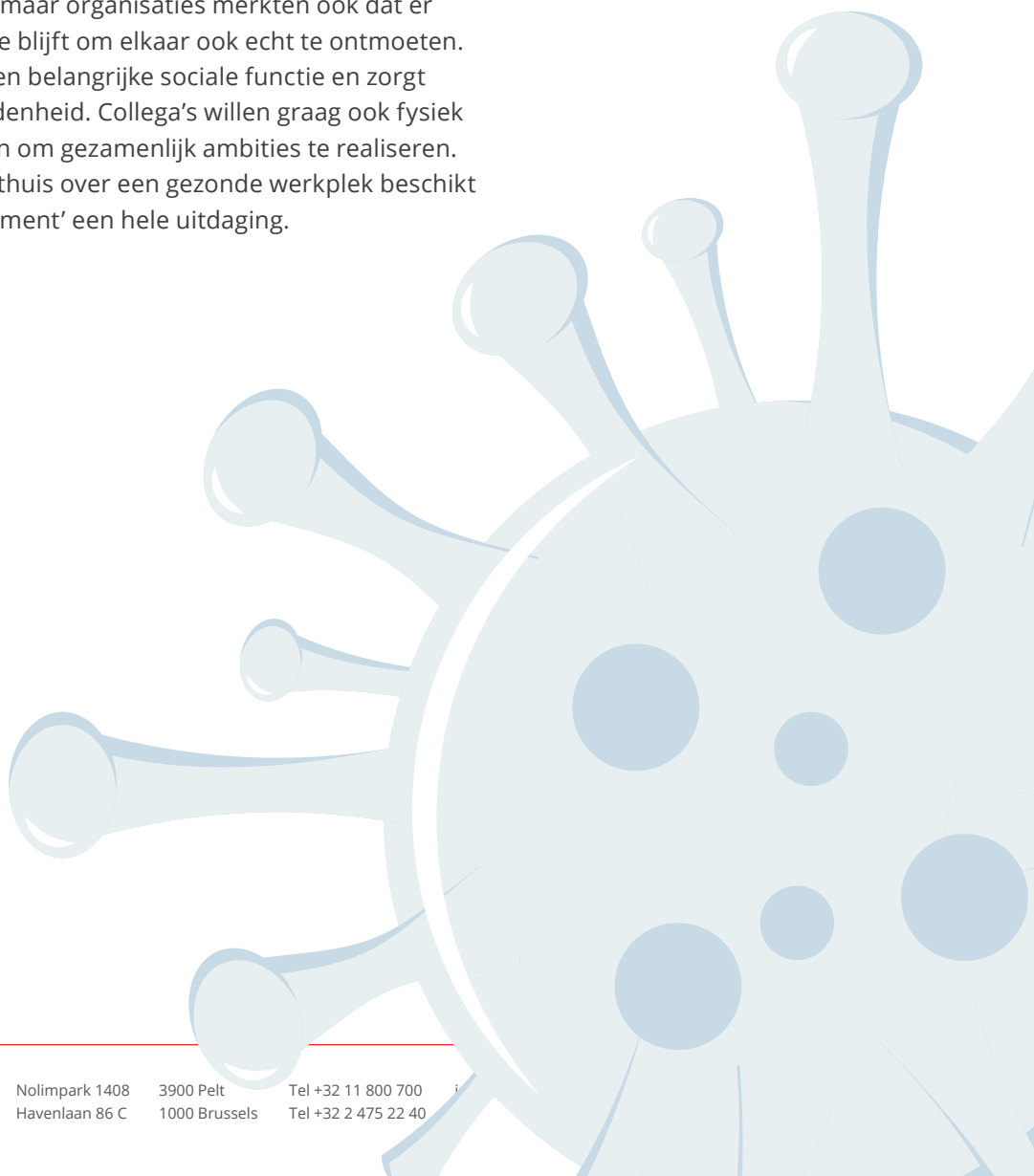
TERUG NAAR KANTOOR MET RESPECT VOOR SOCIAL DISTANCING, HOE DOET U DAT?

De coronacrisis heeft ons op korte tijd opeens naar een nieuw tijdperk gelanceerd. De 'anderhalvemeter-samenleving' wordt wereldwijd als 'het nieuwe normaal' gelanceerd. De nieuwe manier van leven in publieke ruimtes, in winkels en dus ook bij u op kantoor. De werkomstandigheden en het kantoorleven zullen voor iedereen drastisch veranderen. Maar hoe bereidt u zich daar als werkgever op voor? Hoe geeft u die nieuwe maatregelen vorm op kantoor?

We hebben de afgelopen weken ervaren dat het niet altijd gemakkelijk is om gedwongen thuis te werken en collega's alleen via schermen te zien en te spreken. Dankzij onze technologische mogelijkheden verliep dat doorgaans goed, maar organisaties merkten ook dat er bij medewerkers de behoefte blijft om elkaar ook echt te ontmoeten. Het kantoor heeft immers een belangrijke sociale functie en zorgt voor een gevoel van verbondenheid. Collega's willen graag ook fysiek kunnen blijven samenwerken om gezamenlijk ambities te realiseren. Ook bleek dat niet iedereen thuis over een gezonde werkplek beschikt en is een goed 'thuismanagement' een hele uitdaging.

WORKSPACE DESIGNERS

Factory & showroom	Industrielaan 20	Nolimpark 1408	3900 Pelt	Tel +32 11 800 700
Showroom Tour & Taxis	Showroom B4	Havenlaan 86 C	1000 Brussels	Tel +32 2 475 22 40



INNOVATIVITEIT EN CREATIVITEIT NODIG

Dus haalt iedereen straks opgelucht adem als het 'gewone kantoorleven' weer wordt opgepakt? De gevoelens daarbij zullen gemengd zijn. Het zal toch wat vreemd aanvoelen als uw medewerkers nu moeten werken met die anderhalve meter afstand tot elkaar.

Uit recent onderzoek blijkt immers dat zo'n zes op de tien werkplekken tijdelijk niet bruikbaar zullen zijn. Alleen al door de 1,5 meter afstand moet de helft van de werkplekken leeg blijven. Dit neemt zelfs nog verder af omdat werkplekken niet meer gedeeld kunnen worden op dezelfde dag. Het vraagt van u als werkgever dan ook een grote inventiviteit en creativiteit om tot slimme en doordachte oplossingen te komen.

Als workspace designers mag u daarbij op ons rekenen. We denken graag proactief met u mee over hoe u de terugkeer naar het kantoorleven in onze nieuw anderhalvemeter-economie kunt realiseren. Daarom stelden we alvast deze beknopte checklist voor u samen om u op weg te helpen om uw 'social distance-kantoor' vorm te geven.

We benadrukken wel dat de Wereldgezondheidsorganisatie (WHO), de gezondheidsorganisaties en overheidsorganen de belangrijkste bronnen voor advies over COVID-19 en andere gezondheidsgerelateerde kwesties zijn.

Deze bron is een basis met enkele ideeën en aanbevelingen waarop we kunnen verder bouwen. We zijn overtuigd dat we de komende weken en maanden nieuwe dingen zullen leren. In de tussentijd kijken we ernaar uit om met u in contact te komen om meer te weten te komen over hoe we u kunnen helpen.



Het creëren van een gevoel van veiligheid en zekerheid voor de medewerkers is een belangrijk onderdeel van een succesvolle terugkeer naar het werk.



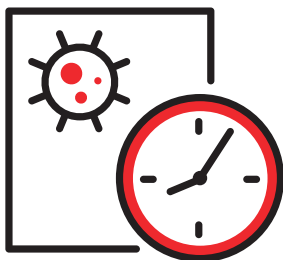
ONTWERP UW 'SOCIAL DISTANCE-KANTOOR'

Deze zes stappen helpen u om uw kantooromgeving aan te passen aan de nieuwe realiteit waarin we nu leven. Pas uw kantoorindeling en werkwijze aan met respect voor 'social distancing'.



1. BEGIN MET DE QUICKSCAN

Allereerst maken onze specialisten samen met u een bondige analyse van de huidige werkomgeving op gebied van virusveiligheid. Zo brengen we de mogelijkheden tot verbetering in kaart. U zult merken dat u met kleine ingrepen die weinig of geen kosten vragen toch al veel voor elkaar krijgt. Contacteer ons om deze quickscan in te plannen, in alle veiligheid.

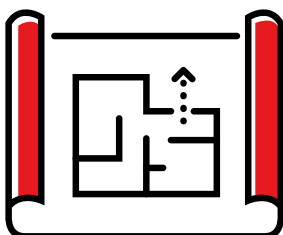


2. STEL EENVOUDIGE MAAR DUIDELIJKE WERKAFSPRAKEN OP

Het is belangrijk dat uw personeel goed weet wat er van hen verwacht wordt. Wat mogen ze nog wel doen en wat niet meer? Wat verwacht u van hen op het vlak van sociaal contact, overleg en hygiëne-maatregelen? Werk simpele maar heel heldere werkafspraken uit en stel gedragsregels op die de veiligheid van elke collega vooropstelt.

Vergeet hierbij uw personeel niet te trainen in het dragen en gebruiken van persoonlijke beschermingsmiddelen en in het veilig verwijderen ervan.

Volg alle toepasselijke veiligheidspraktijken, verwijzend naar bestaande wettelijke voorschriften, beleidslijnen, procedures en risicobeoordelingen.



3. TEKEN EEN NIEUW GRONDPLAN UIT VAN DE WERKPLEKKEN

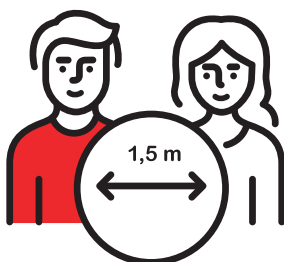
De algemene opstelling en schikking van werkplekken zullen nu volgens de regels van 'social distancing' moeten uitgewerkt worden. Teken deze nieuwe indeling uit waarbij u rekening houdt met een veilige afstand tussen elke werkplek en elke medewerker. Oplossingen kunnen verschillen afhankelijk van het aantal mensen dat geacht wordt weer aan het werk te gaan dan wel thuis te blijven werken.

Zorg daarbij ook voor een duidelijke bewegwijzering in uw kantoorgebouw zodat de 'personeelsstromen' volkomen veilig doorheen het gebouw lopen.

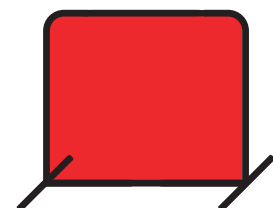
Vanzelfsprekend staan onze interieurarchitecten klaar om u hierbij te helpen.

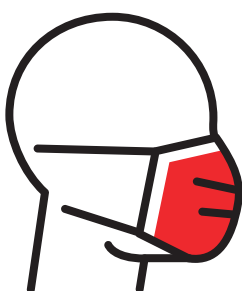
4. AANPASSINGEN PER WERKPLEK

Pas per medewerker de werkplek aan volgens die nieuwe richtlijnen en voorschriften rond 'social distancing'. Zo zal elke medewerker zich veilig voelen en binnen dit beschermend kader zijn werk veilig kunnen doen. Alvast enkele ideeën:



- Evidente oplossing is het uit elkaar schuiven van bureaus. Een eiland van 4 kan je best maar met 2 bezetten, een eiland van 6 met 3. Gebruik de beschikbare ruimte.
- Voeg bureaus toe aan ruimtes die gebruikt werden voor groepsactiviteiten (trainings-/vergaderruimtes...)
- Vermijd flex-werkplekken. Of stel duidelijke richtlijnen op voor het delen, ontsmetten en gebruiken van bureaus en apparatuur. Verwijder gedeelde toetsenborden, muizen... Voorzie lockers voor het opbergen van persoonlijke spullen op de werkplek.
- Verminder de capaciteit van de ruimtes, verwijder bijvoorbeeld enkele stoelen uit grote vergaderzalen of de cafetaria.
- Extra scheidingswanden kunnen ook helpen. Op en tussen de werkplekken, in gangpaden... Hiervoor ontwikkelde onze R&D afdeling verschillende oplossingen.
- Ook via de vloerbekleding kunt u perfect de 1,5 meter aanduiden rond een werkplek.
- Placemats van papier die u elke dag kunt verversen.
- Gebruik kasten, plantenbakken, wanden en vloerstickers, gekleurde tapijtegels om looproutes aan te duiden, stimuleer mensen om de trap te nemen i.p.v. de lift (remember onze blogpost over nudging)... En vergeet uw digitale informatieborden niet bij het anderhalvemeter-proof maken.
- Via onze GoBright oplossing informeert u uw medewerkers dadelijk over alle beschikbare werkplekken. Bijkomend zien ze ook in een oogopslag of ze schoon en hygiënisch zijn. De software en app stuurt iedereen doelgericht naar een veilige werkplek. Zo creëren we een veilige werkomgeving, rekening houdend met alle voorzorgsmaatregelen en regels.





- Denk ook aan het gebruik van handschoenen in de koffiecorners, ontsmettingsalcohol op centrale locaties...
- Ook belangrijk zijn extra poetsploegen voor zones die intensiever gebruikt worden door uw medewerkers.
- Plaats schermen op uw ontvangstbalie en train uw receptiepersoneel over veilige interacties met bezoekers.
- Pas uw ontvangstmeubilair aan zodat de social distancing gegarandeerd wordt. Zorg ook dat alles na iedere bezoeker ontsmet wordt.
- Vergeet de cafetaria niet. Voorzie enkel voorverpakte voedingsmiddelen, vermijd zelfbediening, ...
- Zorg voor wegwerpdoekjes, zodat vb. deurknoppen, lichtsakelaars, bureaus, randapparatuur, afstandsbedieningen en meer vóór elk gebruik door de medewerkers kunnen worden gedesinfecteerd.
- Vergeet ook de toiletten niet!

Vraag naar onze oplossingen op maat van uw specifieke noden!
Onze R&D-afdeling zit intussen niet stil en werkt continu aan nieuwe producten en diensten om het kantoorleven in dit coronatijdperk veilig en wel vorm te geven.

Ook onze eigen, interne logistieke afdeling staat klaar om u te helpen!
Dankzij hun jarenlange ervaring (de)monteren, verhuizen en/of verplaatsen ze uw meubilair met de grootste zorg en productkennis.
Zo loopt u geen risico!

GO BRIGHT

Via onze GoBright oplossing kunt u uw werkplekken en vergaderzalen digitaal beheren. Normaal gesproken om dure vierkante meters zo efficiënt mogelijk te benutten, maar voor COVID-19 is het ook mogelijk andersom te werken, namelijk te voorkomen dat er te veel collega's bij elkaar gaan zitten. Via de dashboards monitort u de bezettingsgraad en kunt u bijsturen indien nodig.

Bijkomend geeft u met GoBright HYGIENIC, uw nieuwe schoonmaakbeleid vorm! Deze nieuwe functie zorgt ervoor dat uw collega's altijd op een schoon en hygiënisch bureau werken.



Groen = beschikbaar en hygiënisch
Rood = bezet
Paars = te reinigen



WORKSPACE ONE

Vergeet de thuiswerkplek van uw medewerkers niet! Zowel voor u als bedrijf als voor hen is thuiswerken relatief nieuw en behoorlijk uitdagend. Net zoals op kantoor is het ook thuis van belang dat iedereen over een volledig ingerichte werkplek beschikt. Bij voorkeur is dat een afgesloten ruimte met ergonomisch verantwoord meubilair, professionele apparatuur, aangepaste verlichting en een goede akoestiek. De WorkSpace One in ons gamma is zo'n echte ergonomische thuiswerkplek.

Hij verenigt alle eigenschappen die een tafel omtoveren tot een echte werkplek. Het unieke design van eigen bodem voldoet aan alle (Arbo)regels voor thuiswerk en laat u toe om thuis net zo professioneel en efficiënt te werken als op kantoor. In alle comfort en ergonomisch verantwoord.

WWW.PAMI.BE/OPLOSSINGEN/SAFE-HOME

5. DUID EEN FACILITYMANAGER AAN

Indien u nog geen facilitymanager heeft, vraag dan een personeelslid dat voeling heeft met HR, preventie en hygiënevoorschriften of hij/zij de nieuwe richtlijnen, regels en voorschriften van nabij opvolgt. Voorzie daarvoor voldoende tijd of stem hem/haar daarvoor vrij. Hij/zij adviseert u over de maatregelen die de overheid neemt en hij/zij draagt operationeel zorg voor een optimaal functionerende facilitaire omgeving met veilige voorzieningen.

6. COMMUNICEER OVER UW INSPANNINGEN

Tot slot is het ook belangrijk dat de iedereen op de hoogte is van de inspanningen die u levert, zo snel mogelijk! Communiceer met uw personeel en luister daarbij ook naar hun feedback. Werknemers willen vb. weten hoe hun werkplek er bij terugkeer uit zal zien. Door dit duidelijk te communiceren verkleint u hun angst. Vergeet dit ook niet vaak te herhalen. Herhaling helpt immers om belangrijke boodschappen te onthouden en mensen waakzaam te houden.

Understanding the “why” is a great way to reinforce the “what.”

Communiceer daarnaast ook met uw klanten, leveranciers en andere stakeholders over de maatregelen die u hebt genomen om een omgeving van ‘virusveilig werken’ te implementeren. Zowel voor uw als hun veiligheid.

Creeër zo een gevoel van veiligheid en zekerheid voor alle gebruikers in uw gebouw of showroom.

Hoewel het ontwerp van de werkplek, het beleid en de werkafspraken essentiële onderdelen zijn, raken ze wellicht niet aan het belangrijkste aspect: de fysieke, emotionele en psychologische situatie van uw personeel.

Mensen maken zich zorgen over hun persoonlijke gezondheid, de gezondheid van hun familie, hun werk, hun toekomst... Hier is een belangrijke rol weg gelegd voor HR. Het ontwikkelen van een plan om de angsten en zorgen van werknemers te verminderen zou een topprioriteit moeten zijn. Zorg voor (werk)ondersteuning en betrokkenheid, zelfs in een virtuele wereld. Werknemers moeten het gevoel hebben dat hun organisatie klaar staat voor hen en niet enkel professioneel.



SAMEN VERSLAAN WE COVID-19 HOUD 1.5 MTR AFSTAND





SAFETY SCREENS



Social distancing is momenteel enorm belangrijk om onszelf en anderen te beschermen tegen het coronavirus. Zeker op plaatsen waar veel mensen bij elkaar zijn, zoals op kantoor.

Pami ontwikkelde verschillende Safety Screens om op een zo veilig mogelijke manier te kunnen werken. Onze coronapreventieschermen zijn eenvoudig op bureaus, vergadertafel en balies te plaatsen.

Ze zijn ook toepasbaar in andere sectoren zoals winkels, horeca, hotels...

WWW.PAMI.BE/OPLOSSINGEN/SAFE-WORK

Om ons aanbod zo goed mogelijk af te stemmen op úw vraag en úw uitdagingen zijn we benieuwd naar de input van u als klant, werkgever of interieurarchitect. Neem vandaag nog contact met ons op voor meer informatie of hulp. We delen graag onze kennis en ervaring met u om u doeltreffende oplossingen voor te stellen. We helpen u als bedrijf of organisatie om snel en kostenefficiënt weer operationeel te worden.

INTERESSE?

Laat het ons snel weten via e-mail of telefoon.

“Vanuit ons kot” kunnen we een eerste meeting inplannen via Microsoft Teams. U ontvangt een Outlook vergaderverzoek met in de bodytekst een Microsoft Teams link om de sessie bij te wonen (Teams app of online via Google Chrome/ Microsoft Edge).

In een tweede fase kunnen we ook ter plekke komen. Vanzelfsprekend enkel indien de nodige veiligheidsmaatregelen genomen worden. Voor uw én onze gezondheid.

WORK
SPACE
DE
SIGN
ERS